



MODULO PER LA RELAZIONE SULLA VISITA UFFICIALE DEL DIRETTORE INTERNAZIONALE

Nome e titolo del rappresentante _____

1. Distretto o Distretto Multiplo e tipo di manifestazione _____
2. Data della visita _____
3. Firma del Governatore Distrettuale (o Presidente del Consiglio se evento MD) _____
4. Durante la vostra visita è stata organizzata una sessione di domande e risposte con:
Lions ____ B) Officers di club ____ C) Membri del Gabinetto ____ D) Consiglio del Multidistretto ____

In caso affermativo, indicate due argomenti trattati in ordine d'importanza:

- a. _____
- b. _____

5. Durante la vostra visita con i Lions
 - a. Quante riunioni avete tenuto ? _____
 - b. Qual è stato l'argomento più importante che è stato discusso ? _____
 - c. Qual era il tema del vostro discorso ? _____
 - d. Quanti Lions hanno partecipato alla riunione ? _____
6. Analisi e Aggiornamento Situazione Soci
(Prima dell'inizio dell'anno il Governatore Distrettuale ha sviluppato un piano per la crescita associativa come parte della sua formazione DGE. Si prega di discutere con il governatore il progresso del piano ponendo le seguenti domande.)
 - a. Numero attuale di soci nel distretto o distretto multiplo _____
 - b. Numero di club nel distretto o distretto multiplo _____

Target Originale del Piano Associativo

Risultati ad Oggi Ottenuti

Il Distretto quanti club intende creare ? _____	Quanti sono stati creati finora ? _____
Qual è il target in materia di nuovi soci ? _____	Quanti nuovi soci sono stati aggiunti finora ? _____
Qual sarà il numero approssimativo di soci cancellati ? _____	Quanti cancellati finora ? _____
Qual è il target globale di crescita/perdita ? _____	Qual è la cifra netta attuale ? _____

7. Durante la vostra riunione con il Governatore Distrettuale o Presidente del Consiglio e Lions interessati :
 - a. Quali Strategie danno dei risultati positivi ? _____

 - b. Quali sfide devono affrontare e come intendono superarle ? _____

8. Avete discusso delle componenti del Programma Internazionale del Presidente ? Si_____ No _____

a. Se la risposta è negativa spiegate il perché _____

9. Avete discusso sulle azioni intraprese dal board nella riunione del board appena conclusa ? Si__ No__

a. Se la risposta è negativa spiegate il perché _____

10. Avete conferito dei premi durante la visita? Si_____ No_____

a. Se la risposta è positiva quali premi sono stati conferiti ? _____

11. Il vostro coniuge ha partecipato attivamente durante il periodo della visita?
(Si prega di contrassegnare quanto qui di seguito è applicabile)

_____ Ha promosso gli scopi e obiettivi di Lions Clubs International

_____ Ha promosso gli obiettivi del servizio comunitario del Lions Clubs International, comprese le maggiori iniziative di servizio dell'Associazione.

_____ Ha condotto sessioni o tenuto discorsi su argomenti di particolare interesse per i soci ed i loro coniugi.

_____ Vi ha offerto il proprio aiuto per aiutarvi a svolgere le vostre responsabilità.

_____ Ha incontrato funzionari di Governo per favorire la comprensione internazionale.

_____ Ha partecipato alle riunioni e manifestazioni programmate dal Distretto o Distretto Multiplo.

Descrivere ogni altro tipo di attività o manifestazione Lions a cui il vostro consorte ha partecipato: _____

12. Siete pregati di dare i vostri commenti o raccomandazioni _____

Il rimborso delle note spese non verrà effettuato senza la relazione visite, da allegare alla richiesta ed inviare al:

Dipartimento Budget & Auditing
Lions Clubs International
300 W. 22nd Street
Oak Brook, Illinois 60523-8842, USA